Приложение 2

к распоряжению Местной Администрации

муниципального образования Волковское

от 20.10.2022 № 165

Объявление

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности

муниципальной службы в Местной Администрации внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального

округа Волковское

Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское в лице главы Местной Администрации Раимова Михаила Михайловича, действующего на основании Устава объявляет конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы - «Ведущий специалист отдела опеки и попечительства» Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское (далее - Местная Администрация).

1. Право на участие в конкурсе имеют совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации и граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, не достигшие предельного возраста для замещения должностей муниципальной службы, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, соблюдающие все иные ограничения, связанные с муниципальной службой, установленные федеральным законодательством, при отсутствии следующих обстоятельств:

1.1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую Федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, предусматривает процедуру оформления соответствующего допуска;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации (порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации);

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- непредставления сведений, предусмотренных Федеральными законами или предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

2. Для замещения вакантной должности устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной (государственной) службы или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

2.1. Для замещения вакантной должности «Ведущий специалист отдела опеки и попечительства» Местной Администрации:

- высшее профессиональное образование по специальностям «Государственное и муниципальное управление» или «Юриспруденция», «Педагогика», «Социальная работа» и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, Устава внутригородского муниципального образования Санкт- Петербурга муниципального округа Финляндский округ, других муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в Местной Администрации, порядка работы со служебной информацией, основ управления и организации труда, делопроизводства, норм делового общения.

- навыки оперативной реализации управленческих решений, эффективного планирования рабочего (служебного) времени, ведения деловых переговоров, подготовки документов, нормотворческой деятельности.

3. Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют следующие документы:

- заявление о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме;

- паспорт (предъявляется лично при сдаче документов);

- трудовую книжку или ее копию;

- документы, подтверждающие наличие соответствующего образования;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- сведения о доходах за год, предшествующему году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Прием документов от претендентов на замещение вакантных должностей муниципальной службы производится в помещении Местной Администрации по адресу: ул.Стрельбищенская, д. 22, кабинет № 7, с 10 до 16 часов ежедневно (обед с 13.00 до 14.00), кроме субботы и воскресения, до «10» ноября 2022 года.

Дата конкурса:

- для замещения вакантной должности «Ведущий специалист отдела опеки и попечительства» Местной Администрации - «11» ноября 2022 года в 12 часов 00 минут.

Конкурсное испытание проводится в форме индивидуального собеседования, кандидат отвечает на заданные членами комиссии вопросы, позволяющие оценить его профессиональные навыки и уровень профессиональной подготовки в соответствии с квалификационными требованиями с использованием не противоречащих законодательству методов оценки профессиональных качеств.

Телефон для справок: 766-03-36; 600-24-39.

Адрес электронной почты: info@volkovskoe.ru.