**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**



**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.04.2024 № 42

О внесении изменений в постановление

Местной Администрации внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга

муниципальный округ Волковское от 07.06.2012 № 27

«Об утверждении Административного регламента

предоставления Местной Администрацией

внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга

муниципальный округ Волковское муниципальной услуги

«Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет»».

На основании предложений Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 27.12.2023 № 15-21-2242/23-0-0, от 15.02.2024 № 15-21-278/24-0-0 и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения отдельных норм Административного регламента, утвержденного постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское от 07.06.2012 № 27 в соответствие с действующим законодательством РФ, Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское от 07.06.2012 № 27 «Об утверждении Административного регламента предоставления Местной Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет»» (далее – Административный регламент):
   1. пункт 2.6.3. Административного регламента читать в следующей редакции:

«При личном обращении граждане подают в Местную Администрацию МО Волковское заявления с указанием наименования требуемой услуги в письменном виде по форме, установленной Приложениями 1-2 к настоящему Регламенту, и следующие документы:

- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту;

- заявление лица, желающего вступить в брак с несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Регламенту;

- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет;

- документ, подтверждающий наличие уважительных причин для вступления в брак (например, медицинская справка либо заключение КЭК о беременности невесты, документ подтверждающий призыв жениха в ряды вооруженных сил, свидетельство о рождении в случае рождения ребенка или др.);

- паспорта заявителей;

- согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем, в случае предоставлении информации, содержащей указанные данные.

В случае предоставления указанных в настоящем пункте документов по почте, все заявления и приложенные к ним документы должны быть нотариально удостоверены.».

* 1. Абзац пятый пункт 2.7. Административного регламента читать в следующей редакции:

«представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.».

1. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Местной Администрации.

Глава Местной Администрации М.М. Раимов