



ВЕСТНИК

МО № 71

№ 1

02 декабря
2022 г.

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ГАЗЕТА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ИТОГИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу обсуждения проекта решения Муниципального Совета МО МО Волковское «Об утверждении бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Санкт-Петербург

23 ноября 2022 год

Предметом обсуждения на публичных слушаниях был проект решения Муниципального Совета МО МО Волковское «Об утверждении бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

Публичные слушания проводились на основании:

- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»;
- Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское
- Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, утвержденного Решением

Муниципального Совета МО МО Волковское от 29.03.2018 № 10;

- Решения Муниципального Совета МО МО Волковское от 17 ноября 2022 года № 093-11/2022 О принятии проекта бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в первом чтении (за основу).

Проект бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов составлялся в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ, муниципальных правовых актов Муниципального Совета, Местной Администрации МО МО Волковское.

Публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения муниципального Совета МО МО Волковское «Об утверждении бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в установленном порядке были проведены 23 ноября 2022 года по адресу: город Санкт-Петербург, улица Прилукская, дом 37 (Дом народного творчества и досуга), с 15.00 до 15.35 (мск).

На публичных слушаниях в зале заседаний присутствовали 44 (сорок четыре) жителя внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское, осуществлялась прямая трансляция публичных слушаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По проекту бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов за период с 17 ноября 2022 года по 12.0023 ноября 2022 года предложений не поступило.

На публичных слушаниях выступил с докладом по проекту бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов Глава Местной Администрации МО МО Волковское Раимов М.М.

В соответствии с действующим законодательством РФ должна обеспечиваться обязательная открытость для общества и средств массовой информации о проекте бюджета на следующий финансовый год. Проект решения Муниципального Совета МО МО Волковское «Об утверждении бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Проект решения) до рассмотрения во втором чтении и утверждения Муниципальным Советом МО МО Волковское подлежит обязательному обсуждению на публичных слушаниях. В связи с чем, Проект решения был представлен на публичные слушания для рассмотрения и обсуждения.

В ходе проведения публичных слушаний по Проекту решения поступили следующие вопросы и предложения:

№ п/п	Вопросы и предложения от жителей	Ответ
1	Хотелось бы возобновить наши экскурсионные поездки по достопримечательностям Санкт-Петербурга и Ленинградской области.	Экскурсии для жителей Муниципального образования Волковское включены в социальную программу по бюджету на 2023 год
2	Подскажите, пожалуйста, предусмотрен ли праздник двора в 2023 году?	Да, уличное народное гуляние «Масленица», предусмотрено бюджетом на 2023 год.
3	Подскажите, была демонтирована детская площадка по адресу: ул. Пражская, д.9, будет ли установлена новая современная?	Да, благоустройство детской площадки включено в адресную программу по бюджету на 2023 год.
4	Страшно выходить из дома, будет ли снесены аварийные деревья на Витебской Сортировочной?	Да, снос старовозрастных аварийных деревьев включен в адресную программу по бюджету на 2023 год.
5	Я житель Лиговки, пожилой человек, можно ли установить скамейки на пустыре по адресу: Лиговский пр. д. 161?	На 2023 год предусмотрена проектно-сметная документация внутриквартального благоустройства по адресу: Лиговский пр. д.161, с созданием зон отдыха, в том числе установка скамеек.
6	Борьба с борщевиком. Выгул собак в хоккейной площадке ул.Будапештская, д.8.	Борьба с борщевиком ведется в рамках муниципальной программы и запланирована на рассматриваемые годы. Выгул собак на хоккейной площадке запрещен и в рамках полномочий меры принимаются.
7	Детская площадка во дворе в ужасном состоянии. Рядом ночлежка, постояльцы уродуют все.	Проблема с порчей известна. Работы ведутся в рамках полномочий. Обращение взято в работу. Более подробная информация по вопросу будет предоставлена позднее письменно.
8	Планируется ли благоустройство пешеходной дорожки от института кино и телевидения до бассейна Бухарестская д.22А. Планируется ли установка елок.	Данная территория не относится к МО МО Волковское. Обращение будет направлено в Администрацию Фрунзенского района Санкт-Петербурга. Установка елок не планируется.
9	Окно кухни моей квартиры выходит на Волковский проспект. Квартира на 5 этаже. Со стороны двора над спальней чердачное окно заделано заслонкой из жести, а с противоположной стороны над окном кухни чердачное окно не заделано, голуби постоянно пачкают на подоконник.	Данный вопрос входит в компетенцию управляющей компании. Обращение будет направлено для решения вопроса по существу в обслуживающую управляющую компанию.
10	Не возможно подойти к детской площадке ул.Будапештская, д.6 со стороны домов д.4 и д.8 к.1, так же к аптеке.	Сотрудниками отдела благоустройства был выполнен выход в адрес с целью определения целесообразности новых затрат. О решении будет сообщено позднее.
11	Хорошо бы убрать решетку 3-ую по ул. Стрельбиценой вдоль территории школы №360 и 2-я решетка вдоль дома 4 по этой же улице. Там много опасных деревьев и просто ничья территория с мусором.	Обращение принято на рассмотрение. Ответ будет направлен позднее в письменном виде.
12	Обводный канал, 56 дорожка.	Обращение принято на рассмотрение. Ответ будет направлен позднее в письменном виде.
13	Ветеранам которые не выходят из дома какие будут поощрения (поздравления с днем рождения от депутатов и небольшие подарки) к праздникам?	Через общественные организации осуществляются поздравления юбиляров регулярно. На следующий год в проекте бюджета тоже предусмотрены подобные затраты.
14	Третий десяток ветераны и блокадники, проживающие в районе Лиговского проспекта, не могут добиться от Администрации Фрунзенского района и депутатов всех уровней решения проблемы по освобождению дворов от остатков разрушенных зданий, заборов и стен. Просим запланировать эту работу на будущий год и облагородить дворы.	В связи с окончанием времени согласно установленного регламенту, ответы на оставшиеся вопросы будут направлены в письменном виде в законные сроки.

Вывод: в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, было обеспечено заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний по проекту решения Муниципального совета МО МО Волковское «О принятии проекта бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» было произведено в соответствии с действующим законодательством и опубликовано на официальном сайте МО МО Волковское, на официальной странице МО МО Волковское ВКонтакте.

В ходе публичных слушаний осуществлялась прямая трансляция публичных слушаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с возможностью подключения к трансляции неограниченного круга лиц и направления вопросов к Докладчикам в ходе трансляции.

Публичные слушания по проекту Решения Муниципального Совета МО МО Волковское «Об утверждении бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» признаны состоявшимися.

Глава МО МО Волковское, исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета МО МО Волковское

П.С. Дементьев

Секретарь

С.С. Нестеренко



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

27.10.2022

№05-10/2022

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет,

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское» в соответствии с приложением к настоящему решению.
2. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу решение Муниципального Совета от 18.12.2014 № 39 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское».
3. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

27.10.2022

№08-10/2022

«О досрочном сложении полномочий депутата Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское»

Заслушав Председателя Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет, учитывая заявление Горюновой Е.В.

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское 6 созыва 2019-2024 г.г. Горюнову Елену Владимировну
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

27.10.2022

№05-10/2022

О внесении план нормотворческой деятельности разработку «Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, предоставившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным»

В целях исполнения по представлению прокурора Фрунзенского района №03-01-2021/231 от 29.06.2022 об устранении нарушений федерального законодательства, в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 27 декабря 2019 г. N 680-153 "О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге", Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское,

РЕШИЛ:

1. Внести в план нормотворческой деятельности Муниципального Совета разработку «Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, предоставившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным» по представлению прокурора Фрунзенского района.
5. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу внутригородского муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

27.10.2022

№06-10/2022

Об утверждении Положения «О постоянно действующих депутатских комиссиях Муниципального Совета муниципального округа Волковское шестого созыва»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет,

РЕШИЛ:

7. Утвердить положение «О постоянно действующих депутатских комиссиях Муниципального Совета муниципального округа Волковское шестого созыва» в соответствии с приложением к настоящему решению.
8. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившим силу решение Муниципального Совета муниципального округа Волковское от 15.10.2015 № 24.
9. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

17.11.2022

№2-11/2022

«Об избрании председателя постоянно действующей Бюджетно-финансовой депутатской комиссии Муниципального Совета муниципального округа Волковское шестого созыва»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское в целях предварительной подготовки и рассмотрения вопросов выносимых на заседания Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет,

РЕШИЛ:

11. Утвердить протокол счетной комиссии №2 от 17.11.2022 о результатах проведения тайного голосования по избранию председателя Бюджетно-финансовой комиссии.
12. Считать избранным председателем Бюджетно-финансовой комиссии Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округа Волковское шестого созыва, Яхина Рамиля Анваровича.
13. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
14. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

17.11.2022

№1-11/2022

«Об утверждении состава постоянно действующей Бюджетно-финансовой депутатской комиссии Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское шестого созыва»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское в целях предварительной подготовки и рассмотрения вопросов выносимых на заседания Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет,

РЕШИЛ:

15. Утвердить состав Бюджетно-финансовой комиссии Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское шестого созыва, согласно поименного списка.
16. Избрать, утвердить счетную комиссию и провести голосование по вопросу избрания председателя Бюджетно-финансовой комиссии Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское шестого созыва из членов комиссии.
17. Передать на рассмотрение Бюджетно-финансовой комиссии Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское шестого созыва, проект решения «О принятии проекта бюджета Внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов в первом чтении (за основу)».
18. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
19. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОЛКОВСКОЕ

РЕШЕНИЕ

17.11.2022

№4-11/2022

«О формировании комиссии по организации и проведению публичных слушаний внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, в целях предварительной подготовки и проведения публичных слушаний внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское, Муниципальный Совет,

РЕШИЛ:

20. Сформировать комиссию по организации и проведению публичных слушаний внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское.
21. Утвердить состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Волковское, согласно поименного списка.
22. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
23. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета П.С. Дементьева.

Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета

П.С. Дементьев

Приложение
к решению Муниципального совета
от 27.10.2022 №05-10/2022

**Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании
Санкт-Петербурга муниципальный округ Волковское**

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования муниципальный округ Волковское и регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности бюджета муниципального образования муниципальный округ Волковское (далее - муниципальное образование) и контроля за его исполнением.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном образовании

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Уставом муниципального образования, настоящим Положением.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в муниципальном образовании

В целях обеспечения единства бюджетной классификации Российской Федерации и сопоставимости показателей бюджета с бюджетами других уровней бюджетной системы

Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета муниципального образования, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании

Бюджетный процесс в муниципальном образовании включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение бюджета;
- осуществление внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава муниципального образования);
представительный орган местного самоуправления - Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округ Волковское (далее – Муниципальный Совет);
исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Местная Администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округ Волковское (далее – Местная Администрация);
органы внешнего муниципального финансового контроля, а также органы внутреннего муниципального финансового контроля;
главные распорядители бюджетных средств;
главные администраторы (администраторы) поступлений в бюджет;
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета; получатели бюджетных средств.

Статья 7. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение Муниципального Совета Местной Администрацией, в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;
принимает решение о создании согласительной комиссии в случае отклонения советом депутатов проекта бюджета и определяет порядок ее работы, является ее председателем;
подписывает решения Муниципального Совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Муниципального Совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;
осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования и настоящим Положением.

Статья 8. Бюджетные полномочия Муниципального Совета

Муниципальный Совет:

проводит в порядке, установленном Муниципальным Советом, публичные слушания по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета;
утверждает бюджет муниципального образования и отчет об его исполнении;
при утверждении бюджета устанавливает в составе ведомственной структуры расходов бюджета:
перечень главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;
перечень разделов, подразделов, целевых статей, групп видов расходов либо перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального образования и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов бюджета;
утверждает перечень статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования при утверждении источников финансирования дефицита бюджета;
утверждает общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
определяет порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета;
утверждает верхний предел муниципального долга;
осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета;
формирует и определяет правовой статус контрольно-счетного органа муниципального образования в соответствии с законом;
заключает соглашение с контрольно-счетным органом Санкт-Петербурга о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (в случае принятия такого решения);
утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
утверждает стратегию социально-экономического развития муниципального образования.

Статья 9. Бюджетные полномочия Местной Администрации

1. Полномочия финансового органа муниципального образования исполняет Местная Администрация (далее - финансовый орган).
2. Местная Администрация муниципального образования:
устанавливает порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования, среднесрочного финансового плана, проекта местного бюджета;
вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный Совет;
предварительно рассматривает проекты решений Муниципального Совета, предусматривающих осуществление расходов из местного бюджета, и дает на них заключения;
обеспечивает составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;
определяет порядок принятия решений о разработке муниципальных программ;
утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;
устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;
устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;
осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с законом;
утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов местного бюджета, которые являются органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;
определяет порядок формирования муниципальных заданий для бюджетных и автономных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;
устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации;
представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Муниципальный Совет;
утверждает и представляет в Муниципальный Совет и контрольно-счетный орган отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

ведет реестр расходных обязательств;
составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Муниципальный Совет;
осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в установленном законом порядке;
устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов местного бюджета, которыми являются органы местного самоуправления муниципального образования и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
осуществляет ведение муниципальной долговой книги;
устанавливает состав, порядок и срок внесения в долговую книгу муниципального образования информации в соответствии с частью 4 статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах муниципального образования, отраженных в муниципальной долговой книге, в финансовый орган Санкт-Петербурга;
ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
получает необходимые сведения от иных финансовых органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета, бюджетной отчетности;
устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
осуществляет составление и ведение кассового плана;
осуществляет исполнение местного бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;
устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них;
утверждает лимиты бюджетных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета;
устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета и получателей бюджетных средств предельного объема финансирования денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года при организации исполнения бюджета по расходам;
осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;
устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;
устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;
составляет бюджетную отчетность муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в установленном законом порядке;
осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

Статья 10. Бюджетные полномочия контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный орган муниципального образования осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 11. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

Бюджетные полномочия главных распорядителей средств местного бюджета, получателей бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 12. Доходы местного бюджета

Источники доходов местного бюджета определяются законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 13. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования.
2. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате: принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;
принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;
заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.
3. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.
4. Расходные обязательства муниципального образования, указанные в абзаце третьем пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Санкт-Петербурга, предоставляемых местным бюджетам в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
5. Органы местного самоуправления муниципального образования не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением случаев, установленных соответственно федеральным законодательством, законодательством Санкт-Петербурга.

Статья 14. Реестр расходных обязательств

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Статья 15. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Местной Администрации, размер которого устанавливается решением Муниципального Совета о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда Местной Администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в рамках вопросов местного значения в соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и осуществление переданных государственных полномочий, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается правовым актом Местной администрации.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Глава 2. Составление проекта местного бюджета

Статья 16. Общие положения составления проекта местного бюджета

1. Бюджет муниципального образования разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета.

2. Проект бюджета муниципального образования составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

4. Составление проекта местного бюджета - исключительная прерогатива Местной Администрации.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Местной Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета Местная Администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления.

6. Составление проекта местного бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики муниципального образования; документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования; бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных) программ, проектах изменений указанных программ.

Статья 17. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Местной Администрацией.

2. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Местной Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Муниципальный Совет.

Статья 18. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, действующего на день внесения проекта решения о бюджете в представительный орган, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключающиеся (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, или в плановом периоде, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 20. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета, утверждаются Местной Администрацией. Сроки реализации муниципальных программ определяются Местной Администрацией в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации устанавливается Местной Администрацией.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной Администрации.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Местной Администрацией. Муниципальный совет муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Муниципального совета муниципального образования.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Местной Администрацией.

По результатам указанной оценки Местной Администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 21. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Местной Администрацией.

Статья 22. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета муниципального образования устанавливаются Местной Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 23. Решение о местном бюджете

1. Решением о местном бюджете утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга, муниципальным правовым актом Муниципального Совета муниципального образования;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2. Проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

4. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Глава 3. Рассмотрение и утверждение местного бюджета

Статья 24. Внесение проекта решения о местном бюджете в Муниципальный Совет

Местная Администрация вносит проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Муниципальный Совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Муниципальный Совет представляются документы и материалы, указанные в статье 25 настоящего Положения.

Статья 25. Документы и материалы, представляемые в Муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Муниципальный Совет представляются: основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования; предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Муниципальным Советом, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

реестр источников доходов местного бюджета;

иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 26. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете Муниципальным Советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В течение одного рабочего дня со дня внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Муниципального Совета Глава муниципального образования направляет его в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы.

3. Контрольно-счетный орган не позднее 1 декабря текущего года, подготавливает заключение на проект решения о местном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

4. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольно-счетного органа направляется на рассмотрение в постоянные комиссии Муниципального Совета, а также депутатам Муниципального Совета.

5. В течение 10 дней с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением контрольно-счетного органа в комиссии, а также депутатам Муниципального Совета проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете.

6. Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете в первом чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад главы Местной Администрации;

принимает решение о принятии проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении («за основу») либо решение об отклонении проекта местного бюджета.

При принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении (за основу) Муниципальный Совет:

утверждает основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

назначает публичные слушания по проекту местного бюджета.

7. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете правовым актом Главы муниципального образования создается согласительная комиссия по корректировке проекта местного бюджета, в которую входит равное количество представителей Муниципального Совета и Местной Администрации.

8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным Главой муниципального образования, в течение 10 дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта местного бюджета.

9. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта местного бюджета Местная Администрация в течение 10 дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Муниципального Совета новую редакцию проекта решения о местном бюджете, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

10. Проект местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания в порядке, определенном Муниципальным Советом.

11. После принятия проекта местного бюджета в первом чтении депутаты Муниципального Совета, а также глава Местной Администрации вправе подавать поправки к проекту местного бюджета. Поправки подаются Главе муниципального образования, который немедленно направляет их в Местную Администрацию. При этом поправки в доходную часть бюджета могут быть представлены только Местной Администрацией.

Срок подачи поправок заканчивается до публичных слушаний по проекту местного бюджета. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением законодательства.

Подаваемые поправки должны обеспечивать сохранение сбалансированности проекта местного бюджета. Если в соответствии с поправкой предлагается уменьшить (уменьшить) бюджетные ассигнования по некоторым статьям, то в этой же поправке должно быть предложено сократить (увеличить) бюджетные ассигнования по другим статьям.

12. После проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета, проект решения о местном бюджете рассматривается Муниципальным Советом во втором чтении.

Второе чтение проекта решения о местном бюджете включает в себя рассмотрение результатов публичных слушаний, рассмотрение и голосование поправок к проекту решения о местном бюджете. При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении Муниципальный Совет:

заслушивает доклад главы Местной Администрации;

рассматривает поправки к проекту местного бюджета.

При рассмотрении проекта решения о местном бюджете во втором чтении не могут быть изменены основные характеристики местного бюджета, за исключением случаев внесения изменений в объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

13. Третье чтение проекта решения о бюджете включает в себя голосование проекта решения о бюджете в целом со всеми ранее принятыми поправками и должно состояться не позднее чем через 30 дней после принятия проекта решения о бюджете во втором чтении, но не позже 25 декабря текущего года.

14. Принятое Муниципальным Советом решение о местном бюджете подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации или решением о местном бюджете.

Статья 27. Сроки утверждения решения о местном бюджете и последствия неприятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о местном бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Муниципальным Советом, подписано Главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Муниципального Совета, и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения и подписания решения о местном бюджете.

3. В случае если решение о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 28. Внесение изменений в решение о местном бюджете

1. Местная Администрация вправе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением разработать и представить на рассмотрение Муниципального Совета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

2. Внесенный проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Глава муниципального образования направляет депутатам Муниципального Совета.

3. После направления проекта решения о местном бюджете депутатам Муниципального Совета проводится рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

4. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Муниципальный Совет заслушивает доклад главы Местной Администрации.

5. Рассмотрение и утверждение Муниципальным Советом проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете проходит в одном чтении.

6. Публичные слушания по проекту решения о внесении изменений в местный бюджет не проводятся.

7. Принятое Муниципальным Советом решение о внесении изменений в решение о местном бюджете год подписывается Главой муниципального образования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

Глава 4. Исполнение бюджета муниципального образования

Статья 29. Основы исполнения местного бюджета

1. Местная Администрация обеспечивает исполнение местного бюджета.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган.

3. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

4. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

6. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования.

8. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств поквартально или нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

9. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований, в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом Муниципального совета муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Муниципального Совета муниципального образования о местном бюджете.

Статья 30. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения, в соответствии с решениями руководителя финансового органа, без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 31. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году.

2. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главным администраторами средств местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

Статья 32. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 33. Порядок предоставления субсидий

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пунктах 6 и 7 настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются:

из местного бюджета – в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Местной Администрации.

2. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и определять:

а) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

б) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

в) порядок возврата субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

г) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

д) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, возврату в местный бюджет.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие их предоставление, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

6. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из местного бюджета в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными соглашениями о муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о муниципально-частном партнерстве, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

7. В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Местной администрации юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из местного бюджета, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта, устанавливается муниципальными правовыми актами Местной Администрации, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

8. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из местного бюджета юридическим лицам, указанным в пункте 7 настоящей статьи, и заключение соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени муниципального образования на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляются в случаях, предусмотренных решениями Местной Администрации, принимаемыми в определяемом ею порядке.

Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, указанные в абзаце первом настоящего пункта, и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым органом муниципального образования.

9. В бюджетах бюджетной системы Российской Федерации предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящего пункта из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами Местной Администрации.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта из местных бюджетов устанавливаются Местной Администрацией.

Предоставление предусмотренных настоящим пунктом субсидий, осуществляемых в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключаемыми между органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и бюджетными или автономными учреждениями.

10. В решении представительного органа муниципального образования о местном бюджете могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами Местной Администрации.

Указанные муниципальные правовые акты должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями.

11. При предоставлении субсидий, указанных в пункте 10 настоящей статьи, обязательными условиями их предоставления, включаемыми в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и (или) в муниципальные правовые акты, регулирующие порядок их предоставления, и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), являются согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат получателей субсидий, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

12. В решении о бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Местной администрации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых Местной администрации по результатам проводимых ею конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанный орган местного самоуправления не осуществляет функции и полномочия учредителя.

Порядок предоставления указанных субсидий из местного бюджета, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта, устанавливается

муниципальными правовыми актами Местной Администрации, которые должны соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

13. В договорах бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 9 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с получателем бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

14. Договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, предусмотренных пунктом 12 настоящей статьи, из местного бюджета и дополнительные соглашения к указанным договорам (соглашениям), предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми финансовым органом муниципального образования.

Статья 34. Завершение текущего финансового года

Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 5. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 35. Составление бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств местного бюджета составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств местного бюджета, администраторами доходов местного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования составляется финансовым органом на основании бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Местной Администрацией и направляется в Муниципальный Совет.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Муниципального Совета.

5. Финансовый орган представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Санкт-Петербурга.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, а также ежеквартальные сведения о ходе выполнения местного бюджета, а именно - сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, работников муниципальных учреждений муниципального образования с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 36. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Муниципальном Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом.

3. Местная администрация представляет отчет об исполнении местного бюджета в контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

4. Контрольно-счетный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета и составляет заключение.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется контрольно-счетным органом в Муниципальный Совет с одновременным направлением в Местную Администрацию не позднее 1 мая текущего года.

5. Местная Администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Муниципальный Совет не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный Совет рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета после получения заключения контрольно-счетного органа.

7. Муниципальный Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад главы Местной Администрации об исполнении местного бюджета.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении местного бюджета Муниципальный Совет принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении местного бюджета;

об отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

9. В случае отклонения Муниципальным Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц. Рассмотрение повторно представленного проекта решения об исполнении местного бюджета производится Муниципальным Советом в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.

10. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть вынесен на публичные слушания, в порядке, определенном Уставом муниципального образования.

11. Утвержденный отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 37. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением Муниципального совета об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

2. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Санкт-Петербурга, муниципальным правовым актом Муниципального Совета муниципального образования для решения об исполнении бюджета.

Глава 6. Муниципальный финансовый контроль

Статья 38. Виды и объекты муниципального финансового контроля

В муниципальном образовании осуществляется внешний и внутренний финансовый контроль.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования.

В случае заключения муниципальным советом соглашения с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга об осуществлении внешнего муниципального финансового контроля, внешний муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с указанным соглашением.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется органом муниципального финансового контроля, являющимся органом Местной Администрации.

Объекты муниципального финансового контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Статья 39. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля является:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования.

Статья 40. Полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

2. Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, правовыми актами Местной Администрации.

Глава 7. Порядок официального опубликования документов по бюджетному процессу

Статья 41. Порядок официального опубликования документов по бюджетному процессу

1. Проект местного бюджета в 10-дневный срок со дня принятия его в первом чтении официально публикуется в выпуске (специальном выпуске) газеты и размещается на сайте в сети Интернет.

2. Решение об утверждении местного бюджета, решения об утверждении изменений в местный бюджет, годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования для публикации муниципальных нормативных правовых актов.

3. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда публикуются в выпуске (специальном выпуске) газеты и размещается на сайте в сети Интернет в течение текущего квартала, следующего за отчетным.

Газета «Вестник МО 71» Учредитель: Муниципальный совет МО Волковское Адрес редакции: 192102, Санкт-Петербурга, Стрельбищенская ул, 22 Тел. редакции: 766-03-36 Издатель: ИП Дмитриев К.А. 192007, Санкт-Петербург, Лиговский проспект, д.161	Регистрационное свидетельство ПИ №2 - 4779 от 19 октября 2000 года, выдано территориальным управлением по Санкт-Петербургу и Ленинградской области Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и СМК. Главный редактор П.С.Дементьев	Исполнитель : ИП Дмитриев К.А., 192007, С-Петербург, Лиговский проспект, д.161 Время подписания номера в печать (по графику): 02.12.2022 в 13.00 Время подписания номера в печать (фактическое): 02.12.2022 в 13.00 Выход в свет: 02.12.2022 в 15.00 Тираж 300 экз.	«Вестник МО 71» №1 (288), декабрь 2022 Распространяется бесплатно, 6+ Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов
--	--	--	--